

STATUTEN STOK, VERSIE 2.4

Naam en zetel

Artikel 1

De stichting draagt de naam: Stichting Onderhoud van de Koornbeurs. De stichting is gevestigd te Delft.

Doel

Artikel 2

1. De stichting stelt zich ten doel zorg te dragen voor het beheer, het onderhoud en de restauratie van de opstal van het rijksmonument "de Koornbeurs", gesitueerd aan de Voldersgracht nummer 1 te Delft.
2. Verder stelt de stichting zich ten doel huisvesting te verlenen aan een jongerenvereniging met een sociaal culturele doelstelling, hierna te noemen huurder.

Middelen

Artikel 3

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a. toezicht te houden op de bouwkundige staat van het pand en daar waar mogelijk zorg te dragen voor verbetering hiervan;
- b. overeenkomsten aan te gaan met derden voor zover deze kunnen leiden tot het behoud van ofwel een verbetering van de staat van het pand;
- c. overeenkomsten aan te gaan met de huurders van voornoemd pand;
- d. alle wettelijke middelen welke bevorderlijk zijn voor dit doel.

Vermogen

Artikel 4

Het vermogen van de stichting, bestemd voor de verwezenlijking van haar doel, zal worden gevormd door:

- a. huur;
- b. subsidies en donaties;
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- d. onroerend goed in eigendom van de stichting;
- e. alle andere verkrijgingen en baten.

Bestuur

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden. Het aantal leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
In het bestuur hebben in ieder geval zitting een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. De leden van het bestuur worden in hun functie benoemd door de zittende bestuursleden voor een periode van vier jaar uit de leden van de huurder. Bestuursleden zijn slechts één maal herbenoembaar.
3. Mocht het aantal bestuursleden tot beneden de drie zakken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid, niettemin een wettig bestuur. Er zal dan zo spoedig mogelijk moeten worden overgegaan tot aanvulling van het aantal bestuursleden.
4. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.

Artikel 6

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Delft.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien twee andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richten. Indien de voorzitter geen vergadering bijeenroept die wordt gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt behoudens het in lid 3 bepaalde door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, en schriftelijk. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan bij brief of e-mail.
5. De oproep vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld hun mening te uiten op een wijze die verifieerbaar is. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht op het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of één der aanwezigen dit vóór de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.

3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 8

De stichting wordt vertegenwoordigd door het gehele bestuur en voorts door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

Indien slechts één bestuurslid in functie is, wordt de stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door dat bestuurslid.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 9

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. bij het verstrijken van de benoemingstermijn;
- b. door overlijden van het bestuurslid;
- c. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- e. bij ontslag om gewichtige redenen besloten door alle overige bestuurders in een daarvoor bijeengeroepen vergadering;
- f. alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. De termijn van twee maanden kan éénmaal met een termijn van maximaal twee maanden worden verlengd.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld, in een vergadering waarin:
 - a. de penningmeester een financieel verslag uitbrengt over het afgelopen boekjaar en een begroting indient over het lopende boekjaar. De stichting zal ieder jaar een accountantsverklaring op laten stellen over haar financieel jaarverslag.
 - b. de secretaris een verslag uitbrengt betreffende het in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid en de uitwerking daarvan.
4. Het bestuur is verplicht uiterlijk één maand na de bedoelde vergadering het secretariael jaarverslag, het financieel jaarverslag onder overlegging van een balans met een staat van baten en lasten en de bij het financieel jaarverslag behorende accountantsverklaring te doen toekomen aan de huurder.

Reglement

Artikel 11

1. Het bestuur stelt een reglement vast, waarin die onderwerpen zijn geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd dit reglement te wijzigen of op te heffen.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, een en ander echter met in acht neming van de doelstellingen van de huurder.
2. Het besluit daartoe moet worden genomen met een 2/3^e meerderheid stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een

vergadering, waarin het voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een 2/3^e meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 en 2 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. Het bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepalingen

Artikel 14

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.